



Gruppo di Lavoro AIRP

“La Comunicazione in Radioprotezione”

ACRONIMI

CiRP = Comunicazione in Radioprotezione
RP = Radioprotezione

OBIETTIVI

- Favorire il dialogo fra esperti in RP, esperti in altre discipline, autorità, decisori e pubblico su temi socialmente sensibili nell’ambito delle radiazioni ionizzanti e non ionizzanti.
- Promuovere la riflessione sui rapporti fra Radioprotezione e Società.
- Contribuire allo sviluppo e divulgazione della cultura del coinvolgimento delle parti interessate nei processi decisionali all’interno della comunità di RP.

MODALITA’ DI LAVORO

- Discutere i principi del coinvolgimento del pubblico non trascurando la necessità di ottenere :
 - una rappresentazione democratica,
 - un consenso informato,
 - un rischio accettabile.
- Far crescere la cultura di RP nella Società
- Sviluppare processi che sostengano la continuità di dialogo nella comunità AIRP, nella comunità RP e in tutta la comunità interessata.
- Riflettere sui mezzi di comunicazione a disposizione e sull’accesso alle informazioni.
- Procedere ad una raccolta di proposte, suggerimenti e istanze di membri AIRP e attivare esperimenti di comunicazione con altri soggetti interessati (associazioni, scuole etc..).

APPLICABILITA’

Il gruppo di lavoro è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi previsti ed è stato approvato dal Consiglio Direttivo dell’AIRP

RESPONSABILITA’

Il coordinatore del gruppo, Marie Claire CANTONE, sarà responsabile della corretta applicazione dei termini di riferimento nonché della nomina del segretario dello stesso gruppo.

PERIODICITA'

Le riunioni del gruppo di lavoro verranno organizzate con periodicità trimestrale.

COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO

Il gruppo di lavoro è costituito da

M.Claire Cantone	Università di Milano e INFN, Milano (Coordinatore)
Daniela de Bartolo	ARPA Lombardia, Milano (Segretario)
Anna Giovanetti	ENEA, Casaccia
Mauro Magnoni	ARPA Piemonte, Ivrea
Celso Osimani	EC JRC, Ispra
Sandro Sandri	ENEA, Frascati
Giancarlo Sturloni	SISSA ICS, Trieste

Occasionalmente potranno essere invitati a partecipare quegli esperti che il gruppo di lavoro riterrà essere di interesse per gli scopi sopra prefissati.

SEGRETERIA DEL GRUPPO

La segreteria ha l'incarico di definire il calendario degli incontri, di indicare per ogni riunione l'agenda e curare la stesura del documento di rapporto finale della riunione.

VERBALE DELLA RIUNIONE

Il verbale della riunione, con gli eventuali allegati, verrà preparato dalla segreteria del gruppo di lavoro, verificato e approvato dai componenti del gruppo e reso disponibile sul sito web di AIRP.